

# Zasady zdalnego nauczania obowiązujące w Zespole Szkół Budowlanych w Żarach od 19 października 2020r.

## Zasady ogólne

1. Od **19 października 2020r.** w Zespole Szkół Budowlanych w Żarach realizowane jest nauczanie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Wszystkie zamieszczone poniżej ustalenia podlegają stałemu monitoringowi i mogą być modyfikowane ze względu na potrzebę zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i rzetelności nauczania.
3. W trakcie nauki zdalnej obowiązują wymagania edukacyjne oraz zasady oceniania określone w Statucie Szkoły.
4. Nauczyciele są zobowiązani do świadczenia pracy z wykorzystaniem metod i techniki pracy zdalnej.
5. Uczniowie mają obowiązek **systematycznego uczestnictwa** w zaplanowanych zajęciach w formach zdalnych.

## Organizacja nauczania zdalnego

1. Podstawową formą komunikowania się szkoły z uczniami i ich rodzicami jest dziennik elektroniczny.
2. Lekcje on-line realizowane są przy pomocy platformy do nauczania zdalnego **Google Classroom** i programu **Skype**.
3. Nauczyciel w porozumieniu z uczniami może wykorzystywać inne bezpłatne aplikacje i platformy internetowe zawierające ćwiczenia interaktywne oraz służące do przeprowadzania testów.
4. Nauczyciel realizuje wszystkie lekcje z daną klasą zgodnie z obowiązującym tygodniowym rozkładem zajęć w formie zajęć on-line albo indywidualnej pracy ucznia, na podstawie materiałów otrzymanych od nauczyciela.
5. Nauczyciel potwierdza zrealizowaną lekcję poprzez wpisanie do dziennika tematu zajęć z dopiskiem „on-line” lub „praca własna”.
6. Zajęcia z on-line prowadzone są z częstotliwością uzależnioną od tygodniowej liczby godzin nauczania danego przedmiotu, tj:
  - a. W przypadku przedmiotów nauczanych w liczbie 1 godziny tygodniowo – co drugi tydzień nauczania.
  - b. W przypadku przedmiotów nauczanych w liczbie 2 -3 godziny tygodniowo – co najmniej raz w tygodniu .
  - c. W przypadku przedmiotów nauczanych w liczbie 4 - 6 godzin tygodniowo – co najmniej dwa razy w tygodniu.
7. W przypadku przedmiotu informatyka odbywają się wszystkie lekcje w tygodniu.
8. W klasach **maturalnych** wszystkie zajęcia odbywają się z częstotliwością 1:1 (za wyjątkiem wychowania fizycznego).
9. Lekcję odbywają się w terminach wynikających ze stałego planu zajęć.
10. Godziny rozpoczęcia i zakończenia lekcji pokrywają się ze stałym wykazem dzwonek obowiązującym w ZSB.
11. Lekcja on-line trwa 30 minut + 15 minut na indywidualne konsultacje.

12. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie mogą mieć wpływu czynniki związane z ograniczonym dostępem do Internetu. Wszystkie takie sytuacje będą rozwiązywane indywidualnie.
13. W przypadku wystąpienia problemów technicznych związanych z nauką na odległość, uczeń lub jego rodzic/opiekun ma **dwa dni** na zgłoszenie ich wychowawcy klasy. Ten ustala w porozumieniu z pedagogiem i dyrekcją szkoły sposób dalszego postępowania i/lub alternatywne sposoby nauki zdalnej.
14. Nauczyciele realizując nauczanie zdalne mogą korzystać z komputerów znajdujących się w szkole lub za zgodą dyrekcji szkoły, w miarę możliwości, wypożyczać sprzęt komputerowy do domu.

### **Obowiązki ucznia w czasie nauczania zdalnego**

1. W celu realizacji nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek posiadać:
  - a. Komputer lub smartfon wraz z zestawem mikrofon i kamerą (wyjątkowo w przypadku braku kamery uczeń ma obowiązek zamieścić zdjęcie profilowe z wyraźnie widoczną i rozpoznawalną twarzą) .
  - b. Aktywne konto Skype i na platformie Google Classroom.
2. W trakcie nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek:
  - a. W dniach pracy szkoły codziennie sprawdzać wiadomości w dzienniku elektronicznym i na i platformie nauczania zdalnego;
  - b. Poinformować nauczyciela przedmiotu o braku możliwości udziału w lekcji z powodów technicznych lub innych;
  - c. Odesłać w wyznaczonym przez nauczyciela czasie i ustalonej formie sprawdzianów, kartkówek, testów, wypracowań oraz prac domowych;
  - d. Przekazywać wszystkie prace w formie i jakości czytelnej dla nauczyciela;
  - e. Poinformować nauczyciela o problemach technicznych związanych z przesłaniem wymaganej pracy pisemnej.
3. Nieodesłanie bez uzasadnionej przyczyny w wyznaczonym czasie wymaganej pracy pisemnej (sprawdzianu, kartkówki, testu, wypracowania, prezentacji, pracy domowej itp.) może być równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
4. Uczeń **nie ma prawa** bez wiedzy i zgody nauczyciela **rejestrować** prowadzonych przez niego zajęć lub **udostępniać** autorskich materiałów dydaktycznych.

### **Sprawdzanie frekwencji uczniów**

1. Nauczyciel sprawdza frekwencję podczas lekcji on-line i odnotowuje ją w dzienniku.
2. W przypadku, gdy lekcja ma charakter pracy własnej, materiały są wysyłane przez nauczyciela na początku lekcji. Uczeń ma obowiązek potwierdzić odebranie materiałów w rzeczywistym czasie lekcji. Potwierdzenie odebrania materiałów jest równoznaczne z obecnością na lekcji.
3. Usprawiedliwianie nieobecności podczas nauczania zdalnego odbywa się zgodnie z postanowieniami Statutu Szkoły.
4. Wychowawca klasy ma obowiązek regularnego monitorowania frekwencji uczniów na zajęciach.

**UWAGA: Od dnia 26.10.2020 wszystkie lekcje będą prowadzone w systemie 1:1 ( każda lekcja z planu odbywa się on-line)**